

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБОУ школы № 310 «Слово» Фрунзенского
района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30 августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 310 «Слово»
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
И.В. Полюян
Приказ № 436 от 30 августа 2023 г.

ПРИНЯТО

С учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
Протокол № 1 от 30 августа 2023 г.

ПРИНЯТО

С учетом мнения совета обучающихся
Протокол № 1 от 30 августа 2023 г.

Положение

о порядке отчисления обучающихся, приостановления и прекращения отношений между ОДОД ГБОУ школы №310 «Слово» Фрунзенского района Санкт-Петербурга и родителями (законными представителями) обучающихся

1. Общие положения

1.1. Порядок отчисления учащихся, приостановления и прекращения отношений между Отделением дополнительного образования детей (далее - ОДОД) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 310 Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Слово» (далее - Образовательное учреждение) и родителями принят в соответствии с требованиями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 14.07.2022 № 295-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Санкт-Петербурга от 17.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р
- «Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20)»;
- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. №2 «Санитарные правила и нормы СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 06.10.2021 № 2788-р

- «Об утверждении Порядка зачисления в государственные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»;
 - Положения о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей» ГБОУ школы № 310 Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Слово»;
 - Порядка зачисления и перевода учащихся в ОДОД ГБОУ школы № 310 «Слово» Фрунзенского района Санкт-Петербурга;
 - Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 310 Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Слово», утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 13.10.2014 № 4632-р
 - Изменений в Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 310 Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Слово», утвержденных распоряжением Комитета по образованию от 29.04.2016 №1276-р
- и других нормативно-правовых документов действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Отчисление учащихся, приостановление и прекращение отношений между ОДОД Образовательного учреждения и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся регулируется настоящим Порядком.

2. Порядок отчисления

2.1. Отчисление учащихся из ОДОД может быть проведено:

- по окончании учебного года при условии выполнения учащимися дополнительной общеразвивающей программы;
- на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или личного заявления учащегося, возраст которого старше 14 лет, о нежелании заниматься образовательной деятельностью в ОДОД;
- по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению объединения;
- в связи с нарушением правил внутреннего распорядка для учащихся, Устава Образовательного учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. В случае прекращения отношений между ОДОД Образовательного учреждения и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, последние обязаны уведомить администрацию Образовательного учреждения или педагога о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

2.3. Заявление об отчислении из ОДОД происходит через Систему (электронная форма); при обращении в ОДОД Образовательного учреждения (письменная форма).

Результаты обращения об отчислении предусмотрены в электронной форме или письменном виде при обращении в ОДОД.

Результаты отчисления из ОДОД фиксируются в Системе.

2.4. По каждому из видов отчисления учащихся издается приказ директора Образовательного учреждения. Приказ об отчислении учащихся по окончании образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам издается не позднее 31 августа текущего года или в конце июня, если сроки реализации образовательной программы были изменены (обучение учащихся объединений организовано с 01 сентября учебного года по июнь включительно).

2.5. Приказ об отчислении по другим вышеуказанным причинам издается в течение 5 рабочих дней после поступления заявления родителей (законных представителей)

несовершеннолетних учащихся или личного заявления учащегося, возраст которого старше 14 лет.

2.6. Приказ об отчислении учащегося из коллектива ОДОД в связи с нарушением правил внутреннего распорядка для учащихся, Устава Образовательного учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности издается на основании решения малого педагогического совета школы в течение 5 рабочих дней.