

## **ПРИНЯТО**

Решением общего собрания работников ГБОУ школа № 310 «Слово» Фрунзенского района Санкт-Петербурга  
протокол от 28.12.2020 г. № 4

## **ПРИНЯТО**

С учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся  
протокол от 23.12.2020 г. № 2

## **ПРИНЯТО**

С учетом мнения совета обучающихся  
протокол от 22.12.2020 г. № 3

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ школа № 310 «Слово»  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга  
И.В. Полуян

Приказ от 28 декабря 2020 г. № 387

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о службе здоровья образовательного учреждения**

#### **1. Общие положения**

1.1. Служба здоровья ГБОУ школы № 310 Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Слово» (далее - Служба здоровья) – организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

1.2. Положение о Службе здоровья разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ и регламентирует деятельность Службы здоровья ОУ.

1.3. Деятельность Службы здоровья осуществляется при организационной поддержке и научно-методическом сопровождении организации, курирующей Службы здоровья.

#### **2. Цели и задачи**

2.1. Целью Службы здоровья является создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: учащихся, педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность учащихся;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости учащихся (воспитанников) наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

#### **3. Основные направления деятельности**

3.1. К основным направлениям деятельности Службы здоровья относятся:

- Мониторинг здоровья и образа жизни учащихся (воспитанников) и педагогов, качества здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;
- повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности;
- внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения, утвержденных (или согласованных) Куратором;
- совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры учащихся (воспитанников);
- медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- создание условий для здорового питания в образовательном учреждении;
- содействие укреплению здоровья учащихся (воспитанников) и педагогов на основе разработки их индивидуальных оздоровительных программ;
- валеологическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение ослабленных учащихся (воспитанников) и педагогов.

#### **4. Организационные основы**

4.1. Служба здоровья находится в непосредственном подчинении у руководителя образовательного учреждения.

4.2. Руководит деятельностью Службы здоровья заместитель директора школы, назначенный приказом директора.

4.3. Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией образовательного учреждения и органом государственно-общественного управления образовательным учреждением в зависимости от конкретных условий: природного и социально-экономического расположения образовательного учреждения, его ресурсного обеспечения, контингента и численности учащихся. В соответствии с возможным составом специалистов и задачами в Службе здоровья выделяются структуры, за которыми закрепляются определенные полномочия и ответственность

4.4. В Службу здоровья входят:

- медицинские работники,
- педагоги-психологи,
- социальный педагог
- педагог-организатор по ОБЖ,
- специалисты по информационным технологиям,
- преподаватели физической культуры, биологии и другие педагоги.

Функциональные обязанности специалистов определяются директором школы.

4.5. Медицинские работники участвуют в деятельности Службы здоровья на основании Договора о сотрудничестве и совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга.

4.6. Образовательное учреждение разрабатывает программу деятельности Службы здоровья в соответствии с Положением о службе здоровья образовательного учреждения и программой развития образовательного учреждения или иным документом, определяющим перспективы его развития.

4.7. Для организации деятельности Службы здоровья образовательное учреждение, в соответствии со своими возможностями, выделяет помещения, оснащенные универсальной тренажерно-информационной системой “ТИСА” для проведения мероприятий по оздоровлению учащихся: медицинские, оздоровительные, физкультурные, социально-психологические, компьютерной диагностики и т.п. Техническую базу службы здоровья в образовательном учреждении составляет компьютерная сеть (компьютерный класс) с широкополосным выходом в Интернет,

обеспечивающая возможность включения образовательного учреждения в единую городскую электронную базу данных мониторинга здоровья.

4.8. Служба здоровья взаимодействует с иными организационными структурами образовательного учреждения: службами, центрами, советами, методическими предметными и межпредметными объединениями, а также органами самоуправления, общественными организациями и волонтерскими движениями детей, родителей и педагогов.

4.9. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса (педагогов, учащихся (воспитанников) и их родителей) о результатах деятельности образовательного учреждения по созданию здоровьесозидающей образовательной среды, организации здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

4.10. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями учащихся (воспитанников), а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального и т.д.), культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

## **5. Обязанности и права руководителя и специалистов службы**

### **5.1. Руководитель службы здоровья ГБОУ школы № 310 обязан:**

- совместно с администрацией школы осуществлять подбор и профилизацию кадров по основным направлениям деятельности службы
- осуществлять руководство разработкой Программы деятельности Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по ее реализации;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов, целевых групп и конкретных специалистов службы здоровья;
- участвовать в ресурсном и научно-методическом обеспечении деятельности Службы здоровья, разрабатывать учебно-методическую документацию и рекомендации по различным направлениям ее деятельности;
- координировать совместную научно-исследовательскую, образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья с подразделениями образовательного учреждения и организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья;
- обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса;
- осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса – педагогам, учащимся (воспитанникам) и их родителям; передавать полученные результаты куратору.

### **5.2. Руководитель Службы здоровья образовательного учреждения имеет право:**

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- участвовать в работе органов управления образовательным учреждением;
- вносить предложения по вопросам развития образовательного учреждения, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;

- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа;
- обращаться в научно-образовательные учреждения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности службы здоровья;
- ставить перед органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием службы здоровья образовательного учреждения.

#### 5.3. Специалисты Службы здоровья образовательного учреждения обязаны:

- популяризировать здоровый образ жизни, в т.ч. и личным примером;
- участвовать в разработке Программы деятельности Службы здоровья, планировании ее деятельности;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности учащихся и педагогов;
- планировать работу в соответствии с функциональными обязанностями данного специалиста, направлениями деятельности службы здоровья и выявленными проблемами образовательного учреждения на основе результатов мониторинга здоровья;
- реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласовывать ценности и цели Службы здоровья с коллегами, учащимися (воспитанниками), родителями, содействовать созданию единой здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;
- рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям индивидуальный образовательный маршрут для учащегося (воспитанника);
- в соответствии с Программой деятельности Службы здоровья повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

#### 5.4. Специалисты Службы здоровья образовательного учреждения имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при составлении индивидуальных оздоровительных программ учащихся (воспитанников) и педагогов;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.

## **6. Финансирование**

6.1. Финансирование Службы здоровья осуществляется за счет средств бюджета в соответствии с утвержденным штатным расписанием и сметой расходов.

6.2. Специалисты Службы здоровья могут быть приняты на работу на договорной основе, при этом оплата их труда может производиться, в том числе, и из привлеченных внебюджетных средств.